



**Обособленное структурное подразделение**  
**«Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж»**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Астраханский государственный технический университет»**  
*Система менеджмента качества в области образования и воспитания сертифицирована DQS*  
*по международному стандарту ISO 9001:2015*

РАССМОТРЕНО  
Советом ОСП «ВКМРПК»  
ФГБОУ ВО «АГТУ»  
от « 15 » декабря 20 10 года,  
протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
А.В. Хромов  
« 15 » декабря 20 10 г.



## Положение об отделе охраны труда и безопасности

### 1. Общие положения

1.1. Отдел охраны труда и безопасности (далее - Отдел) является структурным подразделением Обособленного структурного подразделения «Волго-Каспийский морской рыбопромышленный колледж» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (далее - Обособленное структурное подразделение).

1.2. Отдел подчиняется директору Обособленного структурного подразделения.

1.3. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность приказом директора Обособленного структурного подразделения.

1.4. Состав Отдела определяется штатным расписанием, в том числе в него входят: специалист по охране труда, специалист по гражданской обороне.

### 2. Задачи Отдела

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда и пожарной безопасности, мероприятий гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.2. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.3. Организация профилактической работы по предупреждению пожаров.

2.4. Информирование и консультирование работников Обособленного структурного подразделения, в том числе его руководителя, по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и пожарной безопасности, пропаганда вопросов охраны труда, гражданской обороны.

2.6. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда и пожарной безопасности, коллективного договора, других локальных нормативных правовых актов Обособленного структурного подразделения в установленной сфере деятельности Отдела.

2.7. Взаимодействие по вопросам деятельности Отдела с аналогичными структурами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет».

### **3. Функции Отдела**

Для выполнения поставленных задач на Отдел возлагаются следующие функции:

3.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

3.2. Оказание помощи структурным подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.

3.3. Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда.

3.4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда и пожарной безопасности.

3.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого

оборудования в части соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны.

3.6. Согласование разрабатываемой в Обособленном структурном подразделении проектной, конструкторской, технологической и другой документации, в части охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны.

3.7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, пожарной безопасности, мероприятий гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.9. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда.

3.10. Организация расследования несчастных случаев на производстве; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, отчета о проведении специальной оценки условий труда), в соответствии с установленными сроками.

3.11. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

3.12. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.

3.13. Разработка программ обучения по охране труда и пожарной безопасности, гражданской обороне, действиям в чрезвычайной ситуации работников, проведение вводного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащи-

мися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику. Проведение инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях вновь принятым на работу лицам, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства и лицам, командированным в колледж на срок более 30 календарных дней. Проведение вводного инструктажа по гражданской обороне вновь принятым работникам.

3.14. Организация своевременного обучения работников Обособленного структурного подразделения, в том числе его руководителя, по охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне; участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда и пожарной безопасности.

3.15. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.16. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

3.17. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами Обособленного структурного подразделения (правилами, нормами, инструкциями), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда и пожарной безопасности, гражданской обороне, действиям в чрезвычайной ситуации.

3.18. Организация совещаний по охране труда и пожарной безопасности, гражданской обороне.

3.19. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и Астраханской области, коллективного договора, в установленной сфере деятельности Отдела.

3.20. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны, подготовка предложений руководителю Обособленного структурного подразделения (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

3.21. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и Астраханской области, коллек-

тивного договора, других локальных нормативных правовых актов Обособленного структурного подразделения по вопросам деятельности Отдела;

- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;

- расследованием и учетом несчастных случаев на производстве;

- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороне, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны;

- наличием в подразделениях инструкций по охране труда и пожарной безопасности для работников и объектов охраны, согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда и пожарной безопасности, своевременным их пересмотром;

- проведением специальной оценки условий труда;

- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;

- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- своевременным проведением обучения по охране труда и пожарной безопасности, проверки знаний требований охраны труда и пожарной безопасности, всех видов инструктажа по охране труда и пожарной безопасности;

- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;

- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;

- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;

- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда;

- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

3.22. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда Обособленного структурного подразделения (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

#### **4. Права работников Отдела**

Работники Отдела имеют право:

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения Обособленного структурного подразделения, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны, действиям в чрезвычайной ситуации.

4.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам Обособленного структурного подразделения обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны и контролировать их выполнение.

4.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда и пожарной безопасности, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства и распорядительных документов об охране труда, пожарной безопасности, гражданской обороне.

4.4. Направлять руководителю Обособленного структурного подразделения предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны.

4.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства в установленной сфере деятельности Отдела.

4.6. Привлекать по согласованию с руководителем Обособленного структурного подразделения и руководителями подразделений соответствующих специалистов к проверкам состояния условий и охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны.

4.7. Представлять руководителю Обособленного структурного подразделения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны.

4.8. Представительствовать, по поручению руководителя, Обособленное структурное подразделение в государственных и общественных организациях, при обсуждении вопросов охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны.

## **5. Контроль и ответственность**

5.1. Контроль за деятельностью Отдела осуществляет руководитель Обособленного структурного подразделения, органы исполнительной власти Астраханской области в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и пожарной безопасности, гражданской обороны.

5.2. Ответственность за деятельность Отдела несет начальник отдела.

5.3. Работники Отдела несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением об Отделе и должностными инструкциями.

5.4. Сотрудники Отдела могут быть подвергнуты дисциплинарной и материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

Начальник отдела охраны труда и безопасности

В.А. Мовчан

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела

В.В. Татаурова